



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหัวปลวก

ที่ สบ ๘๑๒๐๑ / - วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลหัวปลวก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ในรอบระยะเวลา ๖ เดือน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก


ตามที่เทศบาลตำบลหัวปลวก ได้จัดทำคู่มืองานบริการสำหรับประชาชน ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น

สำนักปลัด เทศบาลตำบลหัวปลวก ขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจของเทศบาลตำบลหัวปลวก (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ประกอบด้วย

๑. สถิติการให้บริการตามภารกิจของสำนักปลัด
๒. สถิติการให้บริการตามภารกิจของกองคลัง
๓. สถิติการให้บริการตามภารกิจของกองการศึกษา
๔. สถิติการให้บริการตามภารกิจของกองช่าง
๕. สถิติการให้บริการตามภารกิจของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม


(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวอภิสันน์ มูลสภา)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

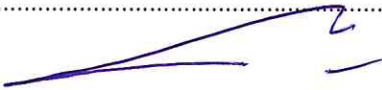
ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายฯ.....  
.....

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวศิริพร วังสรานนท์)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....  
.....

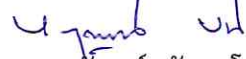
(ลงชื่อ)

  
(นางสาวสกุตรรา นุชคำ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....เห็นตามระเบียบแล้ว เพื่อไปรายงาน  
.....

(ลงชื่อ)



(นางหุชนันท์ จันทะไช)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรี.....  
.....

(ลงชื่อ)



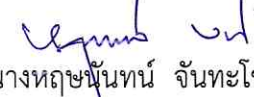
(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก


รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลหัวปลวก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

ลำดับ ที่	รายการ	๒๕๖๔			๒๕๖๕		
		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๓	๒	๒	๑	๒	๓
๒	ช่วยเหลือสาธารณสุข	๒	๓	-	-	๒	๒
๓	การร้องเรียนร้องทุกข์	-	-	-	-	-	-
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ	๒	๔	๒	๑๐	๑๐	๗
	ผู้สูงอายุ						
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ	-	๑	๑	-	-	-
	ผู้พิการ						
๖	ภาษีป้าย	-	-	-	-	-	๑๐
๗	จดทะเบียนพาณิชย์	๑	๑	-	๑	-	-
๘	การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	๑	๒
๙	การรับส่งเด็กนักเรียน	-	-	-	-	-	-
๑๐	หนังสือประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	๔๕	-
๑๑	สถานศึกษาในพื้นที่ตำบลหัวปลวก ขอรับ	๑๗	๑๖	๙	๑๑	๑๒	๙
	บริการงานกองการศึกษา						
๑๒	ช่วยเหลือประชาชน (ตัดกิ่งไม้, ซ่อมไฟฟ้า,	๑๔	๙	๕	๕	๖	๑
	ประปา, ท่อระบายน้ำ)						
๑๓	ขอใช้ถังขยะ	๑	๕	๑	๒	๑	๖
๑๔	ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย-	-	๕	-	๒	๒	๘
	ต่อสุขภาพ						
๑๕	ขอใบแทนอนุญาตก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-

  
(นางสาวสุกฤตรา นุชคำ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

  
(นางหญษนันท์ จันทะโฮ)  
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

  
(นายสวัสดิ์ ประกรณ์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก