



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหัวปلوว อำเภอเส้าไห้ จังหวัดสระบุรี  
ที่ สป ๘๑๒๐๑/ -- วันที่ ๙ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามตารրการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหัวปلوว

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลหัวปلوว ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลหัวปلوว ได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ที่มีผลการประเมิน  
ระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ระดับ AA ๙๕.๖๑ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะในการ  
พัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในบางหัวข้อต้องปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น จากหัวข้อ  
ดังนี้

- |                             |                           |                       |
|-----------------------------|---------------------------|-----------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่        | ๒. การใช้งบประมาณ         | ๓. การใช้อำนาจ        |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๖. คุณภาพการดำเนินงาน |
| ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ๘. การปรับปรุงการทำงาน    | ๙. การเปิดเผยข้อมูล   |
| ๑๐. การป้องกันการทุจริต     |                           |                       |

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาแจ้งประชาสัมพันธ์ทุกสำนัก/กอง/ทราบและถือปฏิบัติต่อไป พร้อมเผยแพร่  
ผ่านช่องทาง <https://www.huapluak.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสกุลตรา นุชคำ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล..... ลงชื่อ.....

(นางฤ吉祥นันทน์ จันทะใจ)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรี..... ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์สี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหัวปلوว



## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปี พ.ศ.2566

เทศบาลตำบลหัวปลวก อําเภอเส้าไห้ จังหวัดสระบุรี

1. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหัวปลวก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ITA ของเทศบาลตำบลหัวปลวก พบว่าได้คะแนน 95.61 AA ดังนี้

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1.	การป้องกันการทุจริต	100
2.	การปฏิบัติหน้าที่	99.14
3.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.74
4.	การใช้ทรัพยากรถถาวรสิ่งงาน	96.26
5.	คุณภาพการดำเนินงาน	95.92
6.	การใช้งบประมาณ	95.56
7.	การปรับปรุงการทำงาน	94.72
8.	การเปิดเผยข้อมูล	94.29
9.	การใช้อำนาจ	93.08
10.	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	82.94

## โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน	ประเด็นที่ต้องการแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)</b>		
1. การปฏิบัติหน้าที่	99.14 ผลคะแนน IIT พบว่า	หน่วยงานต้องจัดทำเว็บไซต์ หน่วยงาน โดยต้องนำข้อมูลต่าง ๆ ลงให้ครบถ้วน เช่น โครงการและกิจกรรม จะต้องมีการตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ รวมถึงมีการจัดทำช่องทาง E-SERVICE ให้แก่ผู้รับบริการ สามารถขอรับบริการตามยามาจากหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ได้
2. การใช้งบประมาณ	95.56	การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีค่าคะแนนน้อยที่สุด ใน
3. การใช้งาน	93.08	กลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปัจจุบัน คือ ผู้มีส่วนได้เสียภายในเห็นว่า ผู้บริหารของเทศบาลควรให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริตมากขึ้น ดำเนินการเฝ้าระวังตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำการทุจริต หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกัน การทุจริตในหน่วยงาน
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	96.26	
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	82.94	
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)</b>		
6. คุณภาพการดำเนินงาน	95.92 ผลคะแนน EIT พบว่า การปรับปรุง	
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.74	การปรับปรุงการทำงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดใน
8. การปรับปรุงการทำงาน	94.72	กลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปัจจุบัน คือการมีการปรับปรุงคุณภาพ ของการปฏิบัติงาน ให้มีกระบวนการขั้นตอนที่ สะทวัก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้สร้าง ความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้ บริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความ ต้องการด้วยและให้ความสำคัญกับความโปร่งใส ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (OIT)</b>		
9. การเปิดเผยข้อมูล	94.29 ผลคะแนน OIT มีแนวทางการดำเนินงานที่ คล้ายกัน คือ การเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งผลการดำเนินงานของ หน่วยงานในภาพรวมถือว่าผ่านเกณฑ์ควรรักษา มาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปัจจุบัน	พัฒนาการในด้านการเปิดเผยข้อมูล ภาครัฐในเว็บไซต์อย่างต่อเนื่องและ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปิด ประกาศประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงาน เทศบาล
10. การป้องกันการทุจริต	100	

## 2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

จากการประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาควิธี (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหัวปลวก เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหัวปลวก ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
1.การสร้างฐานความคิด การแยกแยะประโยชน์ ส่วนตัวและประโยชน์ ส่วนรวม	1.เสริมสร้างฐานคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม หรือจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รณรงค์	สำนักปลัดฯ	ม.ค.-มี.ค.66	-มีการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะเพื่อรับทราบผลการ ดำเนินงานตามมาตราตรอง
2.ปรับปรุงขั้นตอนวิธีการ ให้บริการโดยให้ ผู้รับบริการมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการ ให้บริการ	1.จัดให้มีรูปแบบสอบถามความ คิดเห็นประชาชนเกี่ยวกับขั้นตอน การให้บริการต่าง ๆ 2.นำความคิดเห็นของประชาชน มาพิจารณาปรับปรุงขั้นตอน วิธีการให้บริการ	ทุกกองงาน	ม.ค.-มี.ค.66	-การดำเนินการ/การให้บริการ เป็นไปตามคู่มือ/ขั้นตอนตามที่ กำหนดในมาตรฐานครบทุก ภารกิจ
3.ปรับปรุงการเปิดเผย ข้อมูลแผนการดำเนิน ภารกิจของหน่วยงาน สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน,ผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นไป ตามที่ ป.ป.ช.กำหนด 4.เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ เทศบาลตำบลหัวปลวก	1.จัดทำแผนการดำเนินภารกิจของ หน่วยงาน,สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน,ผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นไป ตามที่ ป.ป.ช.กำหนด 2.เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ เทศบาลตำบลหัวปลวก	สำนักปลัด, กองคลัง	ต.ค.65 ถึง มี.ค.66	-ดูจากสถิติการเข้าใช้บริการ เว็บไซต์ แสดงงวดตับความพึงพอใจ -ข้อมูลข่าวสารต้องเป็นปัจจุบัน ถูกต้องและครบถ้วน
4.การส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	1.จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2.ดำเนินการตามมาตราตรองการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค.-มี.ค.66	-การรายงานเรื่องร้องเรียนการ ดำเนินงาน/การให้บริการ



## ประกาศเทศบาลตำบลหัวปลวก

### เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ด้วยเทศบาลตำบลหัวปลวก ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายรัฐบาลซึ่งได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและมีเจตนา改良ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี และเพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลหัวปลวก จึงได้ประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

๑. ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหัวปลวก ต้องมีความเข้าใจความหมายของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้

ถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมาย ด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลางและความเป็นธรรม ส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงานและสังคมต้องสูญเสียไป

๒. แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

การส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ รวมถึงไม่มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

๓. พฤติกรรมที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

(๑) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎหมายอื่นๆ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้โดยธรรมจรรยา

(๒) การเข้าเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

(๓) การกำหนดนโยบาย การเสนอหรือให้ความเห็นชอบกฎหมาย ระเบียบ กฎโดยอันเป็นการอื้อประโยชน์ต่อการของตน คู่สมรส บุตร หรือบิดามารดา

(๔) การใช้ชื่อภูมิภาคในของรัฐที่ยังเป็นความลับอยู่ซึ่งตนได้รับหรือรู้จากการปฏิบัติหน้าที่หรือการใช้งานจหน้าที่โดยทุจริต

(๕) การเริ่ม เสนอ จัดทำ อนุมัติโครงการของหน่วยงาน เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดโดยเฉพาะไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

(๖) การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ตนสังกัดหรือที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๗) การรับของขวัญ ของที่ระลึก เงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวนเป็นเงินได้ที่มีผู้มอบให้ในโอกาสที่เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือตามที่ได้รับมอบหมาย แม้ว่าผู้มอบจะระบุให้เป็นการส่วนตัวก็ตาม เว้นแต่เป็นสิ่งที่อาจได้รับตามกฎหมายหรือกฎ หรือเป็นสิ่งที่ได้รับตามจำนวนที่สมควรตามปกติประเพณีนิยมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นการรับการให้ในลักษณะให้แก่บุคคลทั่วไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์สีรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก



คำสั่งเทศบาลตำบลหัวปลวก  
ที่ ๗๙๙ /๒๕๖๕  
เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการ

\* \* \* \* \*

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ มาตรา ๗๘ มาตรา ๒๘ และมาตรา ๒๙ สรุปสาระสำคัญไว้ว่า รัฐต้องกระจายอำนาจให้ห้องถีนพึงทันเนื่องและตัดสินใจกิจการห้องถีนได้เอง โดยองค์กรปกครองส่วนห้องถีน จะต้องมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหารงานและมีอำนาจหน้าที่ของตนโดยเฉพาะ การกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนห้องถีนต้องทำให้ที่จำเป็นตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ประกอบกับองค์กรปกครองส่วนห้องถีนมีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด จึงต้องพัฒนาและให้บริการประชาชนเป็นหัวใจสำคัญและสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน

เทศบาลตำบลหัวปลวก ได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดบริการในแต่ละส่วนราชการของเทศบาลตำบลหัวปลวก เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาทำงานของบุคลากรรวมถึงการแก้ไขปัญหา อุปสรรค และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ จึงมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการ ดังนี้

- นางสาวเกศศิณี อุตมะสุนทร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ให้มีหน้าที่ เก็บรวบรวมแบบสอบถามของแต่ละส่วนราชการในองค์กรบริหารส่วนตำบล เชือเพลิง สรุปผลการประเมินฯ ให้แต่ละส่วนราชการทราบ พร้อมรายงานให้ผู้บริหารทราบภายในเดือนตุลาคม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์สี)  
นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก



คำสั่งเทศบาลตำบลหัวปลวก

ที่ ๑๕๖๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

\*\*\*\*\*

ตามที่ เทศบาลตำบลหัวปลวก เห็นความสำคัญของการประเมินฯ คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหัวปลวก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

๑. นางสาวเกศศิณี อุตมะสุนทร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)
๒. นางสาวสุชาดา กองมนี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)
๓. นางสาวยุวดี พโลยบุตร	ผู้ช่วยงานพัสดุ (กองคลัง)
๔. นางสาวสุรีพร พูลสวัสดิ์	ผู้ช่วยงานธุรการ (กองสาธารณสุขฯ)
๕. นางสาวจุฑพร แก้วมาลา	ผู้ช่วยงานธุรการ (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)
๖. นางสาวสุกัตรา สมานิตย์	ผู้ช่วยงานธุรการ (กองคลัง)
๗. นางณิชาภา วงศ์สิงหา	ปฏิบัติงานแม่บ้าน (สำนักปลัด)

มีหน้าที่ เชิญชวนประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ผ่านระบบ ITAS ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐที่ เคยมารับบริการหรือเคยมาติดต่อราชการกับเทศบาลตำบลหัวปลวก ได้แก่ ผู้เสียภาษี ผู้ขออนุมัติ/อนุญาตตาม ระเบียบ กฎหมาย เทศบัญญัติ ผู้ขอรับสวัสดิการต่าง ๆ หรือเคยมาติดต่อราชการกับเทศบาลตำบลหัวปลวก ใน เรื่องอื่น ๆ ได้เข้าไปตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยมีช่องทางการตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ใช้ในการเก็บข้อมูล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕๓๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสวัสดิ์ ประกรณ์สิรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลหัวปลวก

พัฒนาการในด้านการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐในเว็บไซต์อย่างต่อเนื่องและโปร่งใส ตรวจสอบได้

The screenshot shows the homepage of the official website for Huay Pla Kang District, Chiang Mai, Thailand. The top navigation bar includes icons for search, refresh, and menu, along with the URL [huapluak.go.th](http://huapluak.go.th). The main header features the text "เทศบาลตำบลห้วยปلاวก" and "อ.ห้วยปلاวก จ.เชียงใหม่". Below the header is a large photograph of the district office building, which is a modern two-story structure with a blue roof and white walls, situated in a green, hilly landscape. A circular logo of the district is visible in the top left corner of the image.

The central part of the page contains a banner with two staff members in uniform, one male and one female, standing in front of a backdrop of mountains. The text in the banner reads: "มติชนรับเกียรตินี้ เทศบาลตำบลห้วยปلاวก" and "คุณเป็นบริการที่ดี ที่สุดในประเทศไทย ชื่อเสียงดังนี้ ได้รับการยกย่องจากผู้คนทั่วโลก". Below the banner are contact details: phone numbers 036-222223 and 036-223223, and an email address [huapluak@chumphonnet.net](mailto:huapluak@chumphonnet.net).

The website layout includes several green-colored service delivery buttons (E-service, E-Commerce, E-Government, E-Information, E-Communication) and social media links (Facebook, ITA). On the right side, there is a sidebar with various links and QR codes. The footer contains a "GIFT POLICY" section and a "HOI" logo.